

별첨4**이의신청 절차 안내 및 이의신청서 양식**

1. 이의신청 : 채용 과정 및 결과에 대한 이의가 있는 경우 이의신청서 제출
2. 대상 : 한국보건산업진흥원 2023년 신규직원 채용 지원자
3. 접수 방법 : 개인별 이메일 접수
 - 이의신청서 작성 후 기관 이메일(minany01@khidi.or.kr)로 송부
 - 자필로 서명한 뒤 스캔한 스캔본 PDF 파일 제출

4. 접수 기간 :

전형	이의신청 기간
서류전형 결과 발표	결과 발표일 ~ 15일 이내
최종면접 결과 발표	결과 발표일 ~ 15일 이내

5. 작성 내용 : 지원번호(수험번호), 지원 분야, 인적 사항, 이의신청 사유
6. 이의신청서 양식 : 첨부 확인
7. 이의제기 처리 대상
 - 이의제기 처리 예외 사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 원칙

【이의제기 처리 예외 사유】

- ① 채용시험과 무관한 내용
 - 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등(필요시 Q&A에 이관 후 답변)
 - 관련 근거 미제시
- ② 시험의 적정한 실시 및 공정한 업무 수행에 현저한 지장을 초래한 경우
 - 시험업무의 공정한 수행에 현저한 지장을 초래한 경우
 - 개인의 평가에 따라 결과가 달라지는 주관적 평가의 경우
- ③ 타 법령에 저촉될 경우
 - 시험출제·평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉될 경우
- ④ 기타 위 사유에 따르는 합리성이 인정되는 경우

8. 기타

- 사실관계 확인 기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음
- 회신은 이의신청서 상 기재된 메일을 통해 시행함

한국보건산업진흥원 채용시험 이의신청서

신청인	수험번호		성명	
	지원분야		주민등록번호	
	이메일		연락처	

이의신청
내용

(구체적으로)

상기 본인은 이번 채용에 위와 같은 사유로 이의 신청합니다.

2023년 월 일

신청인

(서명 또는 인)